

# A Checklist to Help You Get Your NJ SNAP Benefits



Check off the information that applies to you and bring **original documents** to your local County Welfare Agency (CWA).  
For a list of CWA's go to [www.nj.gov/humanservices/dfd/programs/njsnap/cwa/](http://www.nj.gov/humanservices/dfd/programs/njsnap/cwa/)  
or call the NJ SNAP Hotline 1-800-687-9512

■ **You must prove who you say you are. List everyone in your household, even if you are not applying for them. For the household Members included in this application, one of the following must be provided:**

- Birth Certificate
- Driver's License
- Old Food Stamp ID
- School Photo ID
- Work Photo ID

■ **You must provide a Social Security Number for all household members included in this application.**

■ **You must prove where you live (unless you are homeless). For example, you must bring:**

- Current rent receipt (with landlord's name and phone number, your mailing address, and amount of rent)
- Current rental assistance (HUD) agreement
- Current mortgage statement and/or tax bill
- Current lease

■ **If you are not able to work, for medical reasons, you must provide a doctor's note.**

■ **If you are not a U.S. citizen, you must provide a current I-94 or current I-551 (green card).**

■ **Resources: In most cases, we do not count resources unless you receive income from them. You must provide records, statements or proof of their current value:**

- Bank account (savings/checking)
- Recreational vehicle(s) such as a boat or motor home
- Savings bond
- Trust fund
- Money in a credit union
- Christmas Club

■ **Income: You must verify the source, amount and how often you receive it.**

- Earned Income:** your pay stubs for the prior month, showing gross wages and deductions. If you are self-employed, use last year's tax records.

**Unearned Income:**

- Copy of award letter for pension or VA
- Copy of interest statement from bank savings account
- Letter from employer stating amount of private disability
- Child Support - copy of court order or letter from absent parent
- Signed/dated letter from provider of any money you receive on a regular basis

■ **Expenses: What you pay each month.**

- Rent receipt
- Mortgage statement
- Property Taxes
- Home Owner's Insurance (if not included in your mortgage)
- Gas/Electric bill
- Phone bill
- Water/Sewer bill
- Coal/Wood/Oil bills

■ **Medical Bills** (those you pay on a regular basis):

- This information is needed only for those people over age 60 or people who are disabled.

■ **Child Care:** If you are paying for child care so you can work, go to job training or look for a job, you need a signed and dated letter from your child care provider with the following information:

- Name of child care provider
- Hourly fee
- Number of hours per week they provide child care

■ **Child Support:** If you are under a court order to pay child support and you are paying it, you need proof of the following:

- Who you pay
- Child(ren)'s name(s)
- Court order number

## USDA Nondiscrimination Statement

In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its Agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, religious creed, disability, age, political beliefs, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA.

Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotope, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.

To file a program complaint of discrimination, complete the USDA Program Discrimination Complaint Form, (AD-3027) found online at: [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html), and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by:

(1) mail: U.S. Department of Agriculture  
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights  
1400 Independence Avenue, SW  
Washington, D.C. 20250-9410;

(2) fax: (202) 690-7442; or

(3) email: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov)

This institution is an equal opportunity provider.

# Aquí una lista que le ayudará a obtener Los Beneficios de NJ SNAP



Verifique la información que se aplica a usted y traiga los **documentos originales** a su local la Junta de Servicios Sociales de su Condado (CWA's). Para una lista de CWA's visite [www.nj.gov/humanservices/dfd/programs/njsnap/cwa/](http://www.nj.gov/humanservices/dfd/programs/njsnap/cwa/) o llame a la 1-800-687-9512

- **Usted debe probar su identidad. Enumere a todos en el hogar aunque no esté solicitando servicios para ellos. Para los miembros del hogar incluidos en esta solicitud, debe proporcionarnos uno de los siguientes:**

- Certificado de nacimiento  Licencia de conducir
- Tarjeta de identificación vieja de cupones de alimentos
- Tarjeta de identificación de estudiante que incluye una fotografía
- Tarjeta de identificación de su trabajo que incluye una fotografía

- **Usted deber proporcionar el número de seguro social de todos los miembros del hogar incluidos en esta solicitud.**

- **Usted debe probar su lugar de residencia (a menos que no tenga hogar). Por ejemplo, usted debe traer:**

- Recibo de alquiler actual (debe contener el nombre y número telefónico de su arrendador, su dirección postal y cuánto paga de alquiler)
- Acuerdo actual para la asistencia con el pago de la renta (HUD, siglas en inglés)
- Declaración actual de hipoteca y/o de impuestos
- Contrato actual de arrendamiento

- **Si no puede trabajar por razones médicas, usted debe proporcionarnos la orden médica.**

- **Si no es ciudadano norteamericano, necesita un formulario I-94 ó I-551 actual (tarjeta de residencia americana o "tarjeta verde").**

- **Recursos: En la mayor parte de los casos, no contamos los recursos, a menos que usted reciba ingreso de ellos. Usted debe proveer registros, declaraciones o prueba de su valor actual:**

- Cuenta bancaria (ahorros/corriente)
- Vehículos recreacionales tales como un bote o una casa de remolque con motor
- Bono de ahorro  Fondo de fideicomiso
- Dinero en una Cooperativa  Club de Navidad

- **Ingreso: Usted debe verificar la fuente, cantidad y frecuencia con la que los recibe.**

- Ingreso Ganado:** El talonario de su cheque de salario del mes anterior que muestre el salario bruto y las deducciones. Si usted trabaja por cuenta propia, use su declaración de impuestos del año pasado.

- Ingreso No Ganado:**

- Copia de carta de consesión de pensión o de veteranos
- Copia de su declaración de intereses de su cuenta de ahorrosbancaria
- Carta de su empleador especificando la cantidad de dinero que recibe por incapacidad particular
- Pensión Infantil – copia de la orden de la Corte o carta del padre ausente
- Carta firmada/fecha del proveedor de cualquier dinero que reciba de forma regular

- **Gastos: Lo que usted paga mensualmente.**

- Recibo de alquiler
- Declaración de hipoteca
- Impuestos sobre la propiedad
- Seguro de propiedad de la casa (si no está incluido en su hipoteca)
- Cuenta del gas/de la electricidad
- Cuenta del teléfono
- Cuenta del servicio de agua potable y alcantarillado
- Cuenta de gastos en carbón/leña/aceite

- **Gastos Médicos (aquéllos que usted paga regular mente):**

- Esta información se requiere solamente cuando el solicitante es mayor de 60 años o es incapacitado.

- **Cuidado Infantil:** Si está pagando por cuidado infantil para poder trabajar, asistir a una capacitación laboral o buscar un trabajo, usted necesita una carta firmada y fechada por el proveedor de cuidado infantil que contenga la siguiente información:

- Nombre del proveedor de cuidado infantil
- Honorarios por hora
- Número de horas a la semana en que le proporciona servicios de cuidado infantil

- **Pensión Infantil:** Si usted está bajo una orden de la Corte para pagar la pensión infantil y usted la está pagando, necesita prueba de lo siguiente:

- A quién le paga
- El (los) nombre(s) del (de los) niño(s)
- Número de la orden de la Corte

## Declaración de no discriminación del USDA

De conformidad con la Ley Federal de Derechos Civiles y los reglamentos y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los EE. UU. (USDA, por sus siglas en inglés), se prohíbe que el USDA, sus agencias, oficinas, empleados e instituciones que participan o administran programas del USDA discriminen sobre la base de raza, color, nacionalidad, sexo, credo religioso, discapacidad, edad, creencias políticas, o en represalia o venganza por actividades previas de derechos civiles en algún programa o actividad realizados o financiados por el USDA.

Las personas con discapacidades que necesitan medios alternativos para la comunicación de la información del programa (por ejemplo, sistema Braille, letras grandes, cintas de audio, lenguaje de señas americano, etc.), deben ponerse en contacto con la agencia (estatal o local) en la que solicitaron los beneficios. Las personas sordas, con dificultades de audición o con discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA por medio del Federal Relay Service [Servicio Federal de Retransmisión] llamando al (800) 877-8339. Además, la información del programa se puede proporcionar en otros idiomas.

Para presentar una denuncia de discriminación, complete el Formulario de Denuncia de Discriminación del Programa del USDA, (AD-3027) que está disponible en línea en: [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html) y en cualquier oficina del USDA, o bien escriba una carta dirigida al USDA e incluya en la carta toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de denuncia, llame al (866) 632-9992. Haga llegar su formulario lleno o carta al USDA por:

(1) correo: U.S. Department of Agriculture  
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights  
1400 Independence Avenue, SW  
Washington, D.C. 20250-9410;

(2) fax: (202) 690-7442; o

(3) correo electrónico:  
program.intake@usda.gov

Esta institución es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades.